



Al fine di semplificare la lettura della presente direttiva per definire le collaboratrici e/o collaboratori si utilizzerà unicamente il sostantivo "dipendente", coniugato nella forma maschile, sia essa singolare o plurale.

1. Scopo

Questa direttiva ha lo scopo di informare i dipendenti sulla prevenzione e sulle procedure da adottare al manifestarsi di casi di abuso d'alcol e di indicare come la Direzione intende perseguire la lotta all'interno dei singoli servizi e soprattutto accompagnare chi ne è vittima.

2. Prevenzione dell'alcolismo

La Direzione adotta e promuove le seguenti misure di prevenzione dell'alcolismo:

- **il consumo di bevande alcoliche sul posto di lavoro è vietato;**
- tutto il personale, segnatamente i capi reparto, sarà sensibilizzato al problema allo scopo di identificare tempestivamente le persone a rischio;

3. Assistenza alle persone malate d'alcolismo

- a) i superiori di tutti i livelli sono tenuti a segnalare tempestivamente le persone a rischio alla Direzione;
- b) la Direzione unitamente, ai capi reparto, procederà come segue nel caso emergessero situazioni di pericolo di dipendenza dall'alcool:
 - il diretto superiore effettua un colloquio di carattere confidenziale con il collaboratore interessato;
 - se il colloquio si rivela infruttuoso, il superiore s'incarica di organizzare un secondo incontro, al quale parteciperà pure la Direzione. Scopo di tale provvedimento è convincere l'interessato ad astenersi dal consumo di bevande alcoliche e a ricorrere eventualmente ad aiuti esterni (medico, gruppo alcolisti anonimi, servizi sociali);
 - se il collaboratore rifiuta le misure sin qui proposte, presenta ricadute e/o un abuso cronico di bevande alcoliche, sarà tenuto a sottoporsi a una cura di disassuefazione in un istituto specializzato;
 - nel caso di ricaduta dopo la terapia o di un rinnovato rifiuto, il dipendente sarà obbligato a sottoporsi a una cura di disassuefazione;
 - qualora tutti gli sforzi intrapresi dovessero rivelarsi inutili, diventerà inevitabile l'applicazione dei rimedi previsti dai rispettivi contratti collettivi, ritenuto come la responsabilità del collaboratore incida in modo rilevante sulle misure disciplinari che la Direzione vorrà adottare.

Ospedale
Malcantonese

Casa anziani
Malcantonese
Caslano

Casa anziani
Malcantonese
Castelrotto

Nucleo 30-32
CH-6980 Castelrotto
Tel. +41 91 611 37 00
www.oscam.ch

DOCDir06	DIRETTIVA CONCERNENTE LA PREVENZIONE E LA LOTTA CONTRO L'ALCOLISMO	OSCAM
----------	---	-------

4. Approvazione – entrata in vigore

Le presenti disposizioni sono state approvate dalla Direzione in data 15.06.2010 ed entrano in vigore il 01.10.2010.

5. Informazione - distribuzione

Copia della presente direttiva viene trasmessa a tutti i dipendenti dell'Ospedale e della Casa anziani Malcantonese.